

# PARTICIPER à une vidéoconférence



## AVANT la rencontre



Assure-toi que ton appareil est bien chargé ou branche-le.



Choisis un endroit stratégique.

- Assure-toi d'être dans un endroit calme où il n'y aura pas trop de bruits de fond.
- Fais attention à ce qu'on verra en arrière de toi (personnes, objet, photos, etc)



Aie le lien de la rencontre sous la main!

Tu peux te faire un raccourci sur le bureau ou le noter à un endroit accessible.



Assure-toi d'être habillé.e convenablement.



Vérifie l'heure de la rencontre et prévois te connecter quelques minutes avant le début de la rencontre.

## PENDANT la rencontre



**Sois à l'heure!**

Connecte-toi quelques minutes avant le début de la rencontre pour t'assurer que tout fonctionne bien.



**Sois respectueux et pertinent dans le clavardage!**

Utilise-le pour réagir à ce qui est dit, poser des questions ou demander un droit de parole.



**Sois dynamique!**

Lorsqu'une personne parle, tu peux faire un pouce en l'air si tu es d'accord ou bouger ta tête pour montrer que tu écoutes.



**Ferme ton micro!**

Ne l'ouvre que si l'organisateur te dit de l'ouvrir.



**Ouvre ta caméra!**

Si le réseau est au ralenti, tu peux fermer ta caméra pour améliorer la situation.