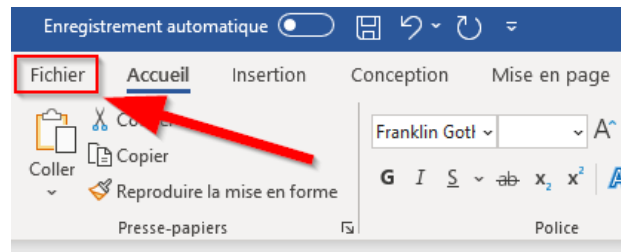


Sauvegarder et ouvrir un document PDF dans Microsoft Word.

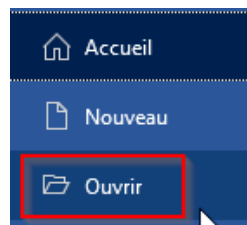
Dans le cas où l'accès à un logiciel de traitement ou de modification de documents PDF n'est pas disponible, il est possible d'utiliser Word pour ouvrir un document PDF et le modifier.

Ouvrir un document PDF dans Word

Dans Word, cliquer sur **Fichier**



Cliquer ensuite sur **Ouvrir**

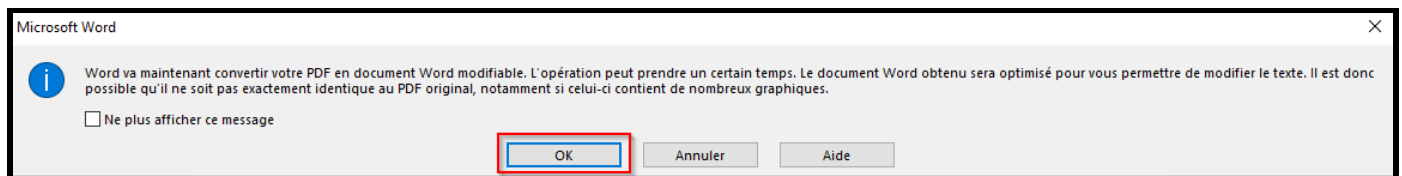
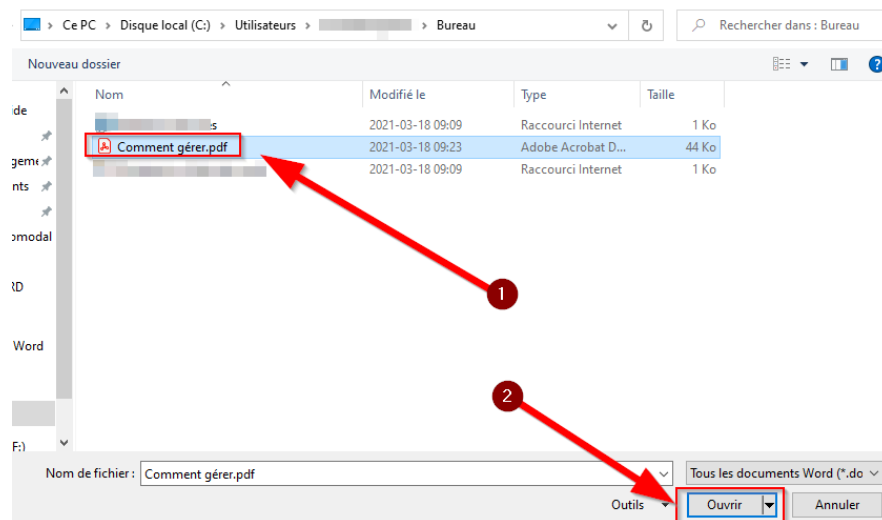


Sélectionner

le fichier PDF (1)

et

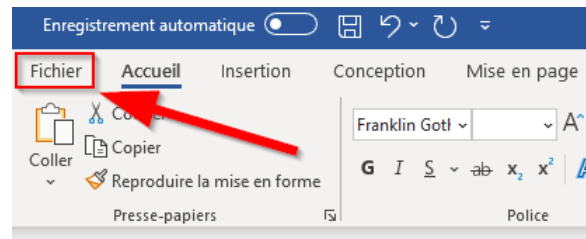
cliquer sur **ouvrir** (2)



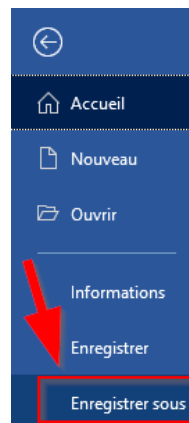
Un message indiquera que le traitement peut prendre un certain temps. Il est aussi possible que l'importation change la mise en forme du document une fois dans Word.

Sauvegarde d'un document Word en format PDF

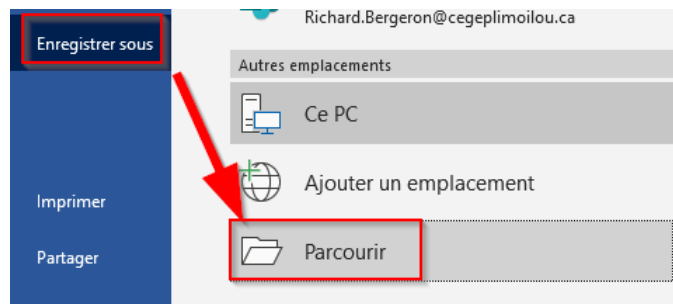
Dans Word, cliquer sur **Fichier**



Cliquer sur **Enregistrer sous**



Cliquer sur **Parcourir**



Repérer le répertoire de destination,
cliquer sur le menu
de format de sauvegarde (1)
et sélectionner PDF (2)

