

## Stream Gestion des vidéos

Stream permet de partager et de publier des vidéos à des membres de l'organisation (Cégep Limoilou). L'accès aux vidéos peut être contrôlé via un menu de permissions. Les vidéos peuvent être distribuées via un lien, dans Forms, dans Teams ou via un canal accessible sur Stream.

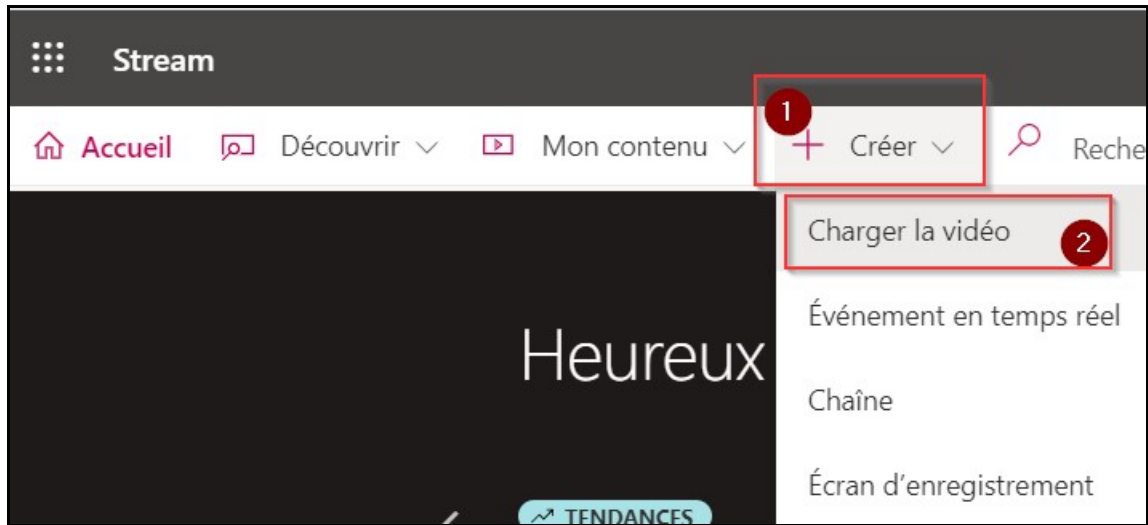
### Avertissement :

Avant de déposer sur Stream une vidéo qui n'a pas été produite par vous, vous devez valider si la Loi sur le droit d'auteur vous l'autorise. Pour en savoir plus, consultez l'[Outil d'aide à la décision](#) de l'Université Laval. Pour toute question relative au droit d'auteur, contactez [bibliotheques@cegeplimoilou.ca](mailto:bibliotheques@cegeplimoilou.ca).

Ajouter une vidéo .....	2
Onglet Détails .....	3
Onglet Autorisations.....	4
Options .....	5
Gestion du contenu (vidéos).....	5
Option de partage.....	7
Mise à jour des détails de la vidéo .....	7
Rogner une vidéo.....	8

## Ajouter une vidéo

Sur la page principale de Stream, Cliquer sur (1) **Créer** et ensuite (2) **charger une vidéo**.



Sur la page principale de Stream, Cliquer sur (1) **Créer** et ensuite (2) **charger une vidéo**.



## Onglet Détails

Pendant le téléchargement il est possible de compléter les informations et les permissions accordées pour une vidéo. Il est aussi possible de charger plus d'une vidéo à la fois.

▼ Détails

Nom

1 Titre de votre vidéo

Description

2 Créer une description de votre vidéo, y compris des #mots-dièse

Définissez la langue de la vidéo pour pouvoir générer automatiquement le sous-titrage pour les langues sélectionnées. [En savoir plus](#)

Langue de la vidéo ⓘ

3 Français

Miniature

Traitement en cours...  
5%



> Autorisations

4

> Options

5

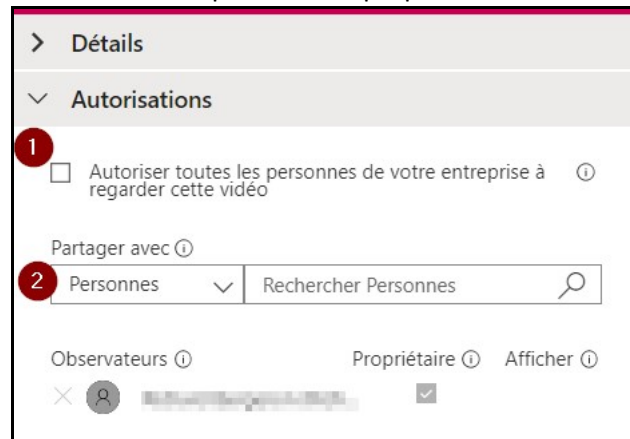
 Partager

 Publier

- 1- Titre de la vidéo.
- 2- Description du contenu.
- 3- Sélection de la langue.
- 4- Onglet Autorisations (voir plus bas)
- 5- Options (voir plus bas)

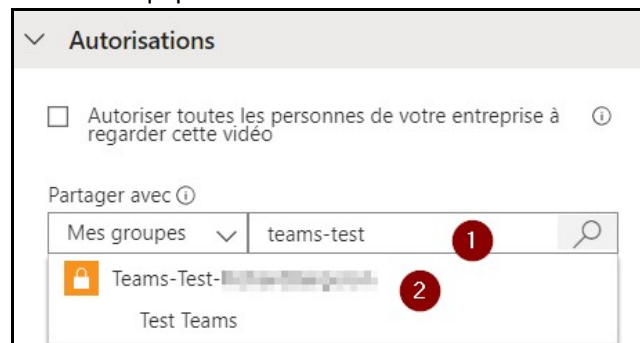
## Onglet Autorisations

- 1- Il est très important que la case **Autoriser Toutes les personnes de votre entreprise à regarder cette vidéo** soit décochée. Sinon, la vidéo peut être vue par tous, sans restrictions.
- 2- **Fenêtre de partage** : C'est ici qu'il est possible de déterminer qui a accès à cette vidéo. Ce peut être une ou des personnes déterminées, un ou des groupes (classes Teams) au choix. Ces accès peuvent être modifiés par le ou les propriétaires du vidéo.

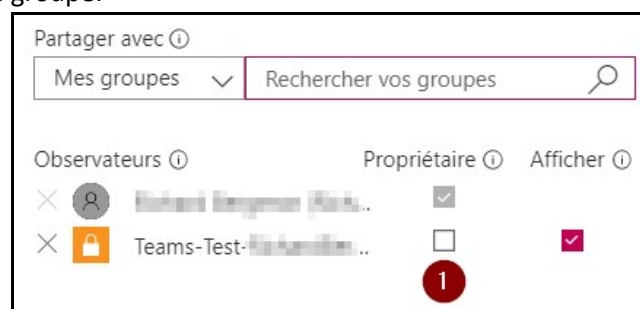


Exemple : Pour ajouter un groupe :

- 1- Sélectionner Mes Groupes et taper le début du nom de l'équipe/groupe/classe Teams en tenant compte des espaces. Cliquer sur la loupe.
- 2- Sélectionner le nom de l'équipe choisie dans la liste.



Enfin, déterminer si le groupe est **Propriétaire** ou non de la vidéo (1) et cocher **Afficher** pour que la vidéo soit visible par le groupe.



## Options

Une fois les informations de la vidéo remplies, cliquer sur **Publier** (1)

Options

Commentaires ⓘ  
☒ Activé

Suppression du bruit ⓘ Voir les vidéos prises en charge  
☐ Désactivé

Transcription ⓘ  
☒ Générer automatiquement des légendes ⓘ

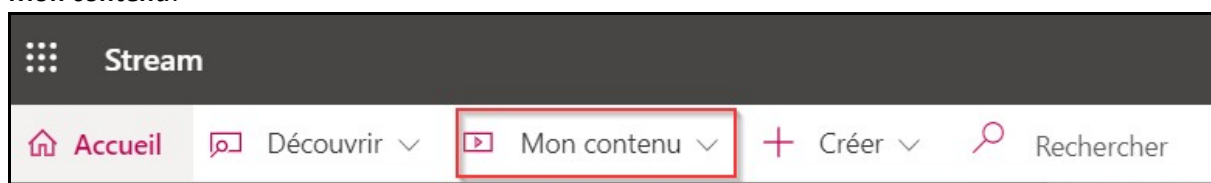
Sous-titres ⓘ  
[Charger un fichier de sous-titres](#)  
[En savoir plus sur les légendes, sous-titres et transcriptions](#)

Partager

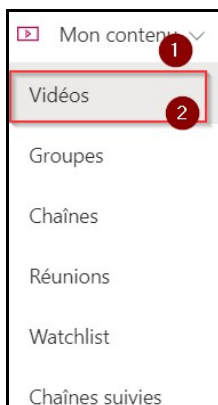
1 Publier

## Gestion du contenu (vidéos)

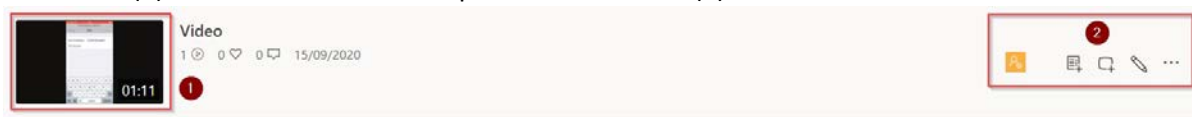
Il est possible à tout moment de retourner consulter, modifier et supprimer les vidéos en cliquant sur **Mon contenu**.



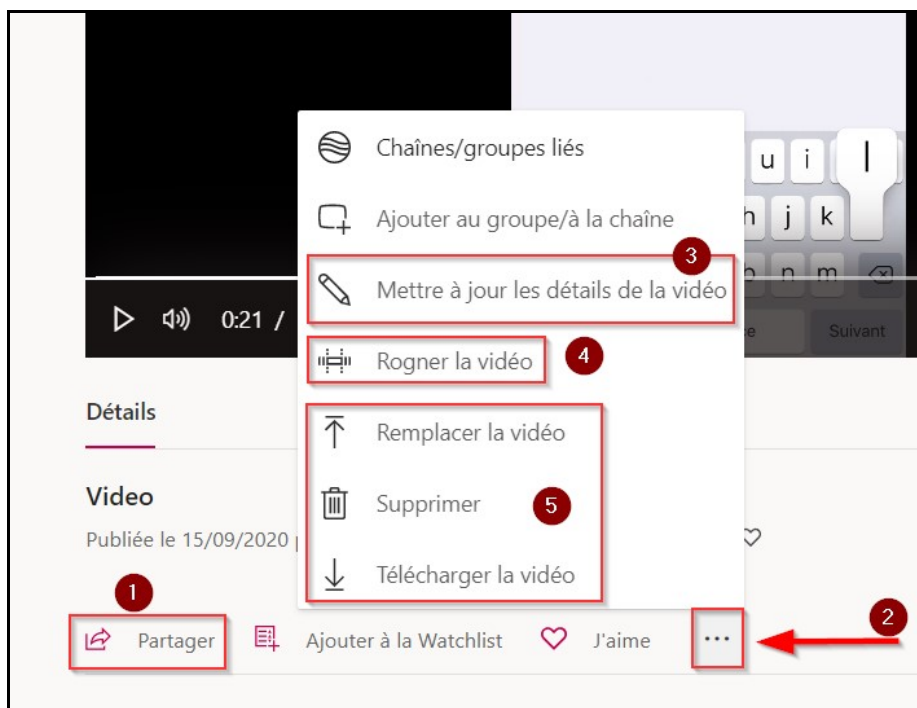
Pour voir la liste des médias, cliquer sur **Vidéos** (2)



Les vidéos s'affichent en liste. On peut accéder au menu de modification vidéo en cliquant sur l'icône de la vidéo (1) ou accéder au menu d'options directement (2)



Voici le menu de modification d'une vidéo. Sous la fenêtre de visionnement il est possible d'accéder aux options suivantes :



- 1- **Partager** (accéder au lien de partage)
- 2- Les options de traitement (les trois petits points) S'affichent en cliquant dessus
- 3- **Mise à jour des détails** (même menu que lors du chargement de la vidéo)

- 4- **Rogner** (couper le début et la fin de la vidéo)
- 5- Boutons de remplacement, de téléchargement et de suppression.

## Option de partage

Il est possible de copier le lien de la vidéo et de l'ajouter dans un courriel ou un fil de discussion. Cependant, même si une personne a accès au lien, son nom ou un groupe (équipe) auquel elle appartient doit apparaître dans la liste des droits d'accès de cette vidéo pour pouvoir visionner le média.

Partager

Incorporer

Cette vidéo sera visible seulement par les utilisateurs autorisés

☐ Démarrer à : 00:00

Lien direct vers la vidéo  


Copier

## Mise à jour des détails de la vidéo

Il s'agit du même menu qui apparaît lors du chargement de la vidéo dans Stream. Il est possible d'ajouter, modifier ou supprimer l'accès à la vidéo via la boîte d'Autorisation (2)

Modification de « Vidéo »
 

4 Télécharger la vidéo Remplacer la vidéo Supprimer la vidéo

Détails 1

Nom

Description  
 Créer une description de votre vidéo, y compris des #mots-dièse

Définissez la langue de la vidéo pour pouvoir générer automatiquement le sous-titrage pour les langues sélectionnées. En savoir plus

Langue de la vidéo  
 Français

Miniature

Autorisations 2

☐ Autoriser toutes les personnes de votre entreprise à regarder cette vidéo

Partager avec  
 Personnes Rechercher Personnes

Observateurs Propriétaire Afficher

Options 3

Commentaires  
☒ Activé

Suppression du bruit Voir les vidéos prises en charge  
☐ Désactivé

Transcription Télécharger le fichier  
☒ Générer automatiquement des légendes

Sous-titres  
 Charger un fichier de sous-titres

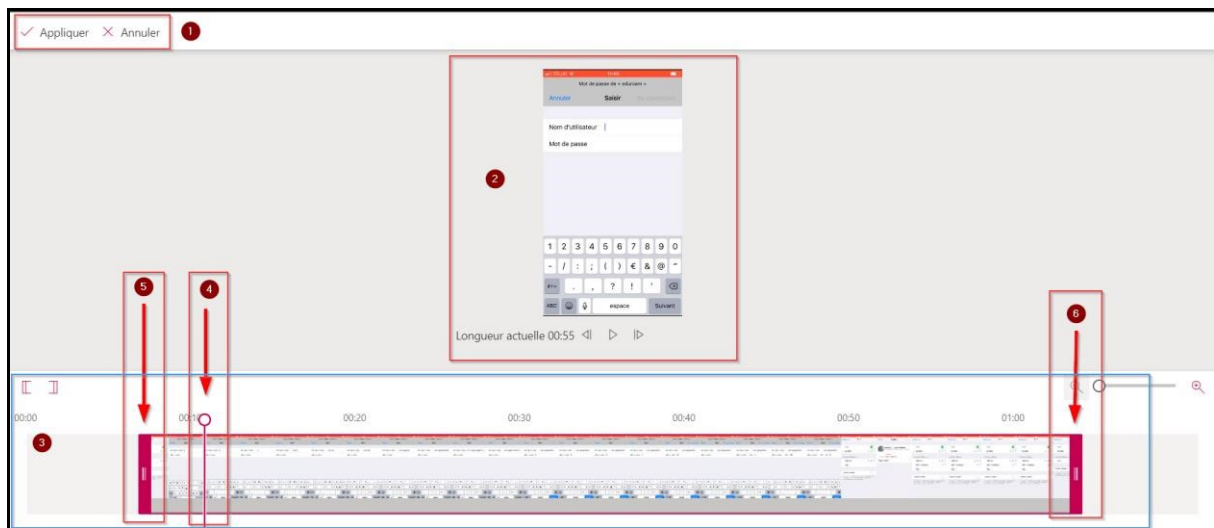
En savoir plus sur les légendes, sous-titres et transcriptions

Partager

Publié

## Rogner une vidéo

Il est possible de réduire la vidéo en modifiant le début et la fin de celle-ci directement depuis ce menu. Il ne s'agit pas d'un outil de montage, mais il est quand même possible de raffiner le point d'entrée et de sortie.



- 1- Menu de confirmation de modification
- 2- Fenêtre de visionnement avec boutons de contrôle (marche/arrêt et avant/arrière)
- 3- Fenêtre de contenu (Timeline)
- 4- Curseur de déplacement rapide et de suivi de lecture. 5- Bouton glissière pour marquer le début du vidéo 6- Bouton glissière pour marquer la fin du vidéo.

A noter qu'une fois le bouton **Appliquer** (1) activé, un délai de quelques instants sera nécessaire pour que la modification soit effective. Un message sera transmis pour confirmer que la tâche est accomplie.